

## Vergadering d.d. 25-4-2018

18:30 - 21:00 uur

Locatie: Bestuursbureau VierTaal  
Jan Sluijtersstraat 3  
Amsterdam

## Verslag

### Overzicht aanwezigen en (afwezigen)

School	Personeelsgeleding	Oudergeleding
<b>Schagen</b>		
	(Margot van der Poll)	<i>Vacature</i>
	<i>Vacature</i>	Jelle pols
<b>Den Haag</b>		
	Margon Schoenmaker	Petra Boers van de Burgt
	Peter van Kruijssen	<i>Vacature</i>
<b>Amsterdam SO</b>		
	Roel Kost	Oualid Haddaoui
	(Karen Hoogerman) duo met Ingrid Warmenhoven	Mardelon Smuller
<b>Amsterdam VSO</b>		
	Monica de Wit	<i>Vacature</i>
	Milco Jurriaans	(Horst Benditz)
<b>AB ouders</b>		(Astrid Pinzger)
<b>Bestuur</b>	Toon Kuijs	
<b>Ambtelijk secretaris</b>	Hans Versteegh	

Agenda	Verslag
<b>Voorbespreking MR</b>	De MR bespreekt het overleg met Toon voor. De commissie financiën/formatie brengt verslag uit. Gesprek.
<b>Overleg met Toon</b>	
<b>1. Opening en vaststellen agenda</b>	De agenda wordt vastgesteld.
<b>2. Verslag 21 maart 2018</b>	Blz.1 Toon: sollicitatieprocedure betreft een nieuw lid voor de raad van toezicht, niet nieuwe bestuurder. Blz.3 Oualid uit de zorgen die leven bij ouders over de tijdelijke huisvesting voor de school aan de Jan Tooropstraat. Oualid merkt dat ouders veel behoefte hebben aan communicatie hierover. Toon vindt dit een goed punt en deelt de zorg. Het wordt heel zorgvuldig bekeken in gesprekken met Lieke (directeur SO Amsterdam) en de gemeente. Het budget is waarschijnlijk niet toereikend. De basiskwaliteit van het onderwijs moet op orde zijn. Blz. 2 28 miljoen moet zijn 27,5 miljoen. Blz. 4 over professioneel statuut. Toon benadert de VOO voor begeleiding hierbij. Op Viertaalniveau zal een kader ontwikkeld worden, invulling ervan zal op regioniveau gebeuren.
<b>3. Mededelingen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Zie <a href="#">hier</a> de mededelingen van Toon.</li> <li>o Verkiezingen. Hans: in de week van 14 mei zullen de kandidaatstellingsformulieren voor verkiezingen voor de MR en alle DMR-en verspreid worden. Kandidaten kunnen zich melden bij de verkiezingscommissie van de school tot 4 juni.</li> </ul>

	<p>Daarna stemmen. De uitslag volgt op 19 juni.  De verantwoordelijkheid voor de organisatie van de verkiezingen op school ligt bij de individuele school.  Toon bepleit om op korte termijn ook te kijken naar de vertegenwoordiging van ouders van ambulante begeleidde leerlingen in de MR en DMR-en.</p>
<p><b>4. Bestuursformatieplan 2018-2019</b></p>	<p>Milco doet verslag van de voorbespreking.  De MR is tevreden met de antwoorden van het bestuur bij de door MR gestelde vragen. Zie <a href="#">hier</a>.  Margon ziet steeds meer mensen op school die zich bezig houden met niet-lesgebonden taken, tot meer handen in de klas leidt dat niet.  Zij vraagt zich af of dat op andere scholen ook zo is en of dat wel wenselijk is.  Niet iedereen heeft deze ervaring.  Gesprek.</p> <p>Toon: over de begroting en de formatie zijn gesprekken met de regiodirecteuren, die gaan over wat zij nodig hebben en wat VierTaal nodig heeft.  De regio directeuren geven aan wat zij aan formatie nodig hebben. Als er goede argumenten zijn dan krijgt die regio dat ook.  Toon gaat ervan uit dat hier op de scholen met de teamleiders en de DMR-en over gesproken wordt.  Wat betreft de vraag van Margon: het beeld zou voor een deel verklaard kunnen worden, doordat we per regio vaste invallers hebben.  Daarnaast zijn er trainees, collega's om het kennisplein in te richten, de werkgroep kwaliteit en de werkgroep ICT.  Hiervoor is extra formatie toegedeeld aan de scholen, om er voor te zorgen dat de werkdruk niet te hoog wordt. Dat kan tot effect hebben dat er meer mensen los lopen.  Als dat op een school speelt zou je daar in de DMR vragen over moeten stellen. Het moet voor teamleden duidelijk zijn wat de opbrengsten van die werkzaamheden zijn.</p> <p>Ingrid: de MR heeft zich voorgenomen om een overzicht te maken van zaken die later terug zullen komen of waar later nog over gesproken zal worden.</p> <p>Besluitvorming na de pauze.</p>
<p><b>5. Middelen voor verlaging van de werkdruk specifiek voor de AB</b></p>	<p>Monica geeft een toelichting. Zie <a href="#">hier</a>  Toon: deze middelen zijn voor alle medewerkers bedoeld, ook voor de ABers, niet alleen voor de school.  Monica en Ingrid: zo wordt er op school niet over gesproken.  Gesprek over de werkdruk bij de dienst ambulante begeleiding.  Monica: de werkdruk zit niet in het werk met leerlingen of in het contact met ouders, maar heel duidelijk in het arrangeren. Voldaan moet worden aan de eisen van de CVO.  Monica licht dit toe.  Gesprek.</p> <p>Toon: er zijn kwaliteitseisen, zowel vanuit Simea als vanuit VierTaal, waaraan voldaan moet worden.  Binnen die kaders moeten we zo slim mogelijk omgaan met de wijze waarop dat gedaan wordt.  Gesprek over het verschil dat bestaat bij de overstap van een leerling naar het VO of naar het MBO wat betreft het beschrijven van de ondersteuningsbehoefte.  Toon wil daar op een ander moment over verder praten. De inhoudelijke discussie hierover moeten we voeren met de CVO.  Ingrid: bij het SO Amsterdam heeft Lieke, de directeur, aan de ambulante dienst gevraagd na te denken over werkdruk. Dat is gebeurd en ook daar staat de administratie qua werkdruk bovenaan.</p>
<p><b>6. Arrangeren in relatie tot andere instellingen</b></p>	<p>Monica geeft een toelichting. Zie <a href="#">hier</a>  Er zijn verschillen in de wijze van arrangeren tussen de verschillende instellingen. Dat wordt vooral zichtbaar als leerlingen overstappen naar een andere instelling.  Margon: in Den Haag worden lopende arrangementen gewoon</p>

	<p>overgenomen. Monica: dat is hier, in Amsterdam e.o. niet zo; alleen als er een beschikking bij komt en dat is niet altijd zo. Gesprek.</p> <p>Toon: alle besturen hebben een brief gehad van de netwerkleidinggeveden binnen Simea over die verschillen. Aan die leidinggeveden is gevraagd duidelijk te maken wat die verschillen zijn en dat voor te leggen aan de CVO-voorzitters, zodat deze dit met elkaar kunnen bespreken en een advies aan het Simea bestuur kunnen geven, om te kijken hoe daar mee om te gaan.</p>
<b>7. Het opzetten van medium voorzieningen in het PO, VO en MBO</b>	<p>Monica geeft een toelichting. Zie <a href="#">hier</a> Onlangs is er een bijeenkomst geweest met Henk van Beusekom van Kentalis over een voorziening binnen het reguliere onderwijs waar leerlingen met een Cluster2 mediumarrangement naar toe kunnen. Monica: hoe staat VierTaal daarin? Toon: Kentalis doet dit veel. In Den Haag zijn ze bezig met een Cluster2 en Cluster4 voorziening. VierTaal is in Noord-Holland Noord hier over aan het nadenken. Het onderwerp speelt op verschillende plekken binnen VierTaal. Heeft ook met spreiding te maken. Daar waar het past en kan is Toon er een voorstander van; hij weet niet of er algemeen beleid van gemaakt moet worden. We moeten doen wat het beste is voor de leerlingen. Gesprek.</p> <p>Toon wil een afspraak maken om de verschillen rondom de arrangementen tussen VO MBO PO duidelijk op papier te hebben en de argumenten te horen waarom het om die manier moet en niet op een andere.</p>
<b>8. Functionaris voor gegevensbescherming PO/VO</b>	<p>Toon licht toe. Aanstelling van deze functionaris is verplicht in het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming, de AVG. Het stuk is een model dat door kennisnet is gemaakt en landelijk gebruikt wordt om deze functionaris te benoemen. Monica, Roel: er staan nogal wat keuzes in het stuk. Gesprek.</p> <p>Toon: de benoeming van een functionaris is een verplichting. Toon legt uit waarom ervoor gekozen is voor heel VierTaal zelf een functionaris in dienst te nemen en niet voor een extern iemand. Toon stelt voor nu iemand te benoemen en over een aantal maanden het te hebben over hoe het loopt en te bekijken of er bijgestuurd moet worden. Ingrid: dan moet het wel zo zijn dat als de MR argumenten heeft om iets te veranderen dat nog mogelijk is. Toon: akkoord. Afgesproken wordt in te stemmen met de benoeming van de functionaris en dat over een aantal maanden geëvalueerd en eventueel bijgesteld zal worden.</p>
<b>9. Rondvraag 1</b>	<p>Toon deelt de Managementview bij de tevredenheidsonderzoeken uit en licht deze toe. Zie <a href="#">hier</a> Als er nog vragen over zijn, komen we daar de volgende keer op terug.</p>
<b>Pauze</b>	
<b>10. Besluitvorming c.q. afspraken maken inzake bovenstaande</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>De MR stemt in met het bestuursformatieplan 2018-2019 e.v.</b></li> <li>● <b>De MR gaat akkoord met de benoeming van een Functionaris Gegevensbescherming. Nadere bespreking en evaluatie na de zomervakantie.</b></li> </ul>
<b>11. Rondvraag 2</b>	<p>Ingrid geeft Hans een lijstje met PM onderwerpen, om mee te nemen in het MR activiteitenplan 2018-2019.</p>
	<p>Volgende vergadering 23 mei 2018, <i>verplaatst naar 20 juni</i></p>